

## Styrelsemöte BRF Juno

**Plats:** Hos Sami Ardic  
**Mötets datum:** 2013-05-02, kl 19.00  
**Möte nr:** 2:2013  
**Närvarande:** Lena Sundlöf, Staffan Sundlöf, Sami Ardic, Maria Wetterskog, Mattias Karlsson

---

### 1. Mötets öppnande

### 2. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Godkännes

### 3. Val av mötesordförande och protokollförare

Ordförande: Staffan

Protokollförare: Mattias

### 4. Val av föreningsordförande samt övriga styrelseledamöter inkl. Genomgång av respektive ansvarsområde.

Följande fördelning av ansvarsområden inom styrelsen beslutades.

**Ordförande:** Staffan

**Fastighetsskötsel:** Sami, Sami sköter även snöröjningen och är ensam kontaktperson mot entreprenörer som sköter detta.

**Medlemsansvar:** Lena, ansvarsområdet inkluderar exempelvis hemsidan, nya medlemmar, betalningsansvar, uppdatera epost listor.

**Teknikansvar:** Christoffer, ansvarsområdet inkluderar underhållsplan, värme, el, fastighetsnät.

**Ekonomiansvar:** Lena, ansvarsområdet innebär förutom löpande ekonomi att under året byta redovisningsbyrå och revisor.

Utöver dessa ansvarsområden kan ansvar tilldelas personer i styrelsen för specifika projekt. Staffan har ansvaret för altanprojektet.

### 5. Godkännande av inträde i och utträde ur föreningen

Inga ansökningar har inkommit.

### 6. Kommande försäljningar.

Inga försäljningar har kommit till styrelsens kännedom.

### 7. Godkännande av uthyrning i andra hand

Maria Wetterstrand (lägenhetsnummer 1107/1108) har ansökt om uthyrning i andra hand för perioden 2013-05-01-2013-12-31, styrelsen beslutade att godkänna uthyrningen.

## **8. Ekonomi: Utfall hitills under 2013**

Resultat för Mars saknas då redovisningen ej är klar för denna period.

Föreningen har problem med att två medlemmar inte betalar hyran, en påminnelseavgift om 50 kr är införd. Styrelsen beslutade att införa en förseningsavgift om 400 kr som skall påföras medlemmen om hyran är obetald 30 dagar efter förfallodatum. Lena skall kontrollera med SBC att detta är juridiskt genomförbart.

## **9. Teknisk förvaltning:**

- **Spolning av avloppsstammar 28-31 jan. 2013. Vad göra åt Sweijer och Iggström? Hur lösa proppen i avluftningen av stammen från Centerman?**

Maria kontaktar Solna Högtryck

- **Fastighetsnät fiber: Statusrapport ang installationen.**

Christoffer ansvarar för projektet, pågår ingen övrig information.

- **Fönsterputs**

Fönsterputsen har släppts på vissa lägenheter, det bör undersökas vilka lägenheter som är påverkade. Oklart vem som fick aktiviteten.

## **10. Altaner: Offert från JT Bygg och Medvind**

Staffan tar in offerter från JT Bygg och Medvind. Planerat start för åtgärd är i slutet på Maj. JT-Bygg eller Medvind kommer att ansvara för glaspartiet och isolering, Chücco kommer att ta hand om montering av dörrarna.

## **11. Ärendelogg**

Se ärendelogg daterad 20130502

## **12. Extra föreningsstämma och städdag söndagen den 5 maj kl 10.00**

Staffan gör en förteckning inför mötet. Lena gör en lista där medlemmarna kan skriva upp sin vecka för gårdsansvar.

## **13. Övriga frågor.**

### **a) Problem med sopor på gården**

Det har varit problem med soporna på gården, styrelsen skall påtala sopinstruktioner på städdagen (inga sopor utanför soptunnorna, göra tillräckligt med vid soptunnorna etc).

### **b) Föreningens 100-års jubileum**

Styrelsen tycker det vore trevligt med att fira föreningens 100 års-jubileum. Ett alternativ kan vara att samordna ett knytkalas där alla får ta med sig egen mat och dryck.

Målsättningen är att föreningens historia skall återberättas på eventet.

**c) Gårdsansvarig/Skottnings-/vattningsansvarig.**

Plan med schema för gårdsansvar som roterar per våningsplan. När det är våningsplanets vecka ansvarar medlemmarna på det planet för vattning/snöskottning och att det hålls rent och snyggt på gården.

**14. Nästa möte.**

3 juni kl 19 hos Christopher Zell.

**15. Mötets avslutande**

Ordförande:



Protokollförare:

